

## نموذج تفويض

جامعة  
الملك سعود  
King Saud University



### عمادة شؤون القبول والتسجيل

أنا الطالب/الطالبة/...../الرقم الجامعي/.....									
رقم السجل المدني									
أفيدكم بأني فوضت / .....									
رقم السجل المدني									
وصلة القرابة/...../باستلام									
وذلك بسبب / .....									
<input type="checkbox"/> الملف <input type="checkbox"/> الوثيقة <input type="checkbox"/> السجل الأكاديمي									

بيانات مقدم/مقدمة الطلب:	
الاسم/...../	اسم الموظف المختص /الموظفة المختصة/.....
التوقيع /...../	التوقيع.....
الختم	

يعبأ من الموظف المسؤول:	
أقر أنا / .....	
باستلام ( الملف الوثيقة السجل الأكاديمي )	
للخريجة / .....	وأتعهد بتسليمها لمقدم الطلب المذكور اسمها أعلاه وعلى ذلك
أوقع	
اسم الموظف المختص/ الموظفة المختصة/...../التوقيع/	
.....	

### ملاحظة:

- على مقدم الطلب ارسال صورة من الجواز مع صورة من ( بطاقة الأحوال - أو دفتر العائلة ) مع هذا النموذج.
- على المستلم/المستلمة احضار ما يثبت الهوية الأصل
- عند استلام الملف لا بد من إحضار البطاقة الجامعية.

إن هذه الوثيقة معتمدة ومحفوظة لدى ممثل إدارة الجودة في عمادة القبول والتسجيل تحت رقم (07060403-02-01)  
هذه الوثيقة منشورة على موقع العمادة