

نموذج طلب اعتذار عن مقرر دراسي

جامعة
الملك سعود
King Saud University



عمادة شؤون القبول والتسجيل

اسم الطالب : الرقم الجامعي :

الكلية : المعدل التراكمي : رقم الجوال :

المقررات التي يرغب الطالب الاعتذار عنها

م	رقم ورمز المقرر	اسم المقرر	ساعات المقرر	الشعبة
١				
٢				

عدد الساعات المسجلة : عدد المقررات التي سبق الاعتذار عنها :

توقيع الطالب : التاريخ: / / ١٤ هـ

يعبأ هذا الجزء من قبل الكلية

توافق الكلية على اعتذار الطالب عن المقررات الدراسية أعلاه

توقيع عميد الكلية/ الختم التاريخ: / / ١٤ هـ

تنبيهات هامة:

- على الطالب التأكد من صحة جميع البيانات أعلاه ومتابعة سجله في بوابة النظام الأكاديمي للتأكد من تنفيذ الاعتذار.
- استلام الطلب لا يعني بالضرورة الموافقة عليه وعلى الطالب الاستمرار في حضور المحاضرات بانتظام لحين تنفيذ الطلب.
- الحد الأدنى للساعات المسجلة للطالب بعد الاعتذار يجب ألا يقل عن ١٢ ساعة.
- إذا كان المقرر المراد الاعتذار عنه متطلباً لمصاحبا مع مقرر آخر فلا يحق للطالب الاعتذار عنه إلا بالاعتذار عن المقررين معا.
- لطالب النظام الفصلي الاعتذار عن مقررين دراسيين كحد أقصى في الفصل الدراسي أو الصيفي الواحد.
- لطالب النظام السنوي الاعتذار عن ثلاثة مقررات دراسية كحد أقصى في السنة الدراسية الواحدة.
- عدد مرات الاعتذار عن مقرر يجب ألا يزيد عن أربع مرات طيلة بقاء الطالب في الجامعة، على أن يحتسب الاعتذار عن مقرر في الفصل الصيفي بنصف اعتذار ويجبر الكسر لصالح الطالب.
- على الطالب الاحتفاظ بصورة من هذا الطلب للرجوع إليها.

إن هذه الوثيقة معتمدة ومحفوظة لدى ممثل إدارة الجودة في عمادة القبول والتسجيل تحت رقم 07060301-06-01

هذه الوثيقة منشورة على موقع العمادة